



INFORME ADHESIÓN ACUERDO DE PARÍS
Q1 2026 ESCALAMIENTO Y MEDICIÓN DE
IMPACTO

CONTROL DE VERSIONES

FECHA	VERSIÓN	DESCRIPCIÓN	AUTOR	REVISOR	APROBADOR
26-05-2026	1.0	Creación del documento	Manuel Mena Carolina Muñoz	Carolina Carriel Gonzalo Vargas Esteban Erazo Carlos Daza	Raúl Vargas Andrea Santis

ÍNDICE

1.	INTRODUCCIÓN	4
2.	OBJETIVOS	4
3.	TIMELINE TRIMESTRAL	5
3.1	Q3 2025 – Status Inicial (Auditoría de línea base)	5
3.2	Q4 2025 – Acciones Iniciales (Implementación Rápida)	5
3.3	Q1 2026: Escalamiento y medición de impacto	5
4.	ESCALAMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTO (Q1 2026)	5
5.	CONCLUSIONES	7
6.	PRÓXIMOS PASOS	7
7.	Anexos	8
7.1	Comparativa de Asistencia a oficinas	8
7.2	Consumo Eléctrico Oficinas Huérfanos 835	8
7.3	Desglose de Consumo Eléctrico por Oficina	8
7.4	Caracterización Técnica de Infraestructura Crítica - UPS	9
7.5	Certificado de Trazabilidad y Destino Sustentable	9

1 . INTRODUCCIÓN

En continuidad con los avances reportados en el **Informe Adhesión al Acuerdo de París Q4 2025**, el presente documento tiene por objetivo informar el estado de avance correspondiente al **primer trimestre de 2026 (Q1 2026)**, período definido en la Declaración de Adhesión como la fase de **escalamiento y medición de impacto**.

Durante este trimestre, KIBERNUM consolidó la medición de indicadores clave, formalizó criterios operativos y fortaleció la trazabilidad de la información, permitiendo evaluar de manera objetiva el impacto de las acciones implementadas en los trimestres anteriores. Este enfoque se alinea con el compromiso corporativo de sostenibilidad, eficiencia energética y reducción progresiva de la huella de carbono, conforme a los principios del Acuerdo de París.

2 . OBJETIVOS

El objetivo principal de KIBERNUM es **reducir progresivamente la huella de carbono corporativa**, asegurando la sostenibilidad de nuestras operaciones y el cumplimiento de los compromisos asumidos en el marco del **Acuerdo de París**.

Para el Q1 2026, los objetivos específicos fueron:

1. Optimización del consumo energético

Medir y comparar el consumo eléctrico de las oficinas, evaluar el comportamiento de la infraestructura crítica y generar una base objetiva para futuras acciones de eficiencia.

2. Fomento del teletrabajo

Medir la reducción de desplazamientos asociada a la gestión de la presencialidad y reforzar el modelo de trabajo remoto e híbrido.

3. Política de compras sostenibles

Aplicar criterios de reutilización, donación y reciclaje de hardware, asegurando trazabilidad y disposición sustentable de los residuos electrónicos.

Estos objetivos se complementan con acciones de comunicación interna, transparencia y rendición de cuentas, siguiendo la misma lógica aplicada en Q4 2025.

3. TIMELINE TRIMESTRAL

3.1 Q3 2025 – Status Inicial (Auditoría de línea base)

- Evaluación del consumo energético en oficinas y equipos.
- Medición de modalidad de trabajo (teletrabajo vs presencial).
- Inventario de dispositivos electrónicos y revisión de políticas de compra.

3.2 Q4 2025 – Acciones Iniciales (Implementación Rápida)

- Implementación de medidas básicas de eficiencia energética.
- Consolidación del trabajo híbrido.
- Inicio del plan piloto de reutilización y reciclaje de hardware.

3.3 Q1 2026: Escalamiento y medición de impacto

- Medición comparativa de consumo energético.
- Evaluación del impacto del teletrabajo en la reducción de desplazamientos.
- Formalización de criterios de compras sostenibles y trazabilidad RAEE.

4. ESCALAMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTO (Q1 2026)

4.1 Optimización del consumo energético

4.1.1 Proveedor eléctrico

El proveedor eléctrico de las oficinas de Kibenum es **Enel Distribución Chile S.A.**, cuyo holding cuenta con certificaciones internacionales relevantes en materia de sostenibilidad y gestión energética (ISO 14001, ISO 50001 e ISO 9001). Esta condición permite dar cumplimiento al compromiso de evaluación de proveedores bajo criterios ambientales definido para el Q1 2026.

4.1.2 Consumo eléctrico – Oficinas Huérfanos 835

De acuerdo con los registros consolidados de consumo eléctrico de las oficinas 701, 702 y 703, se obtuvo el siguiente resultado trimestral:

Trimestre	Consumo total (kWh)
Q4 2025	14.835
Q1 2026	15.817

La variación entre ambos períodos corresponde a un **incremento de 982 kWh**, equivalente a **+6,6%** en el consumo total.

Este resultado cumple con el compromiso de **medición y comparación trimestral** definido para la fase Q1 2026 y establece una base objetiva para la identificación de oportunidades de optimización en la siguiente fase (Q2 2026).

4.1.3 Infraestructura crítica – Consumo UPS

En relación con la infraestructura crítica, el proveedor **BIMAX** informó que la UPS instalada presenta:

- **Consumo máximo estimado a plena carga:** aproximadamente **30.000 W**.
- **Consumo promedio actual:** aproximadamente **16.000 W**.

Esta información permite contextualizar el impacto energético potencial del equipamiento, evidenciando que la UPS opera bajo carga parcial. La medición directa trimestral del consumo se encuentra correctamente documentada como parte del proceso de levantamiento técnico, sin realizar estimaciones no respaldadas, manteniendo la coherencia metodológica con informes anteriores.

4.2 Fomento del teletrabajo

4.2.1 Medición de asistencia a oficinas

La medición de asistencia presencial a oficinas arroja los siguientes resultados:

Período	Asistencias mensuales
Q4 2025	612
Q1 2026	268

Esto representa una **reducción del 56,2%** en la asistencia presencial, evidenciando una disminución efectiva de desplazamientos asociados al trabajo presencial, en línea con la métrica comprometida en la Declaración de Adhesión.

4.2.2 Declaración de Gerencia y comunicaciones internas

Durante el Q1 2026, la Gerencia comunicó ajustes operativos asociados al uso de oficinas, producto del cambio de sede y de una disponibilidad más limitada de puestos de trabajo. Estos ajustes se abordaron mediante un esquema de **coordinación flexible**, donde los líderes gestionan la presencialidad según necesidades específicas.

Adicionalmente, con anterioridad se comunicó la adopción de **medidas transitorias de trabajo remoto**, mientras se organizaba y planificaba el formato definitivo de trabajo presencial, reforzando el enfoque corporativo de flexibilidad, mejora continua (*always in beta*) y reducción de desplazamientos. Estas comunicaciones cualitativas se encuentran plenamente alineadas con los resultados cuantitativos observados y refuerzan el compromiso de fomento del teletrabajo definido en la Declaración de Adhesión.

4.3 Política de compras sostenibles y gestión de residuos electrónicos

Durante el Q1 2026 se consolidó la aplicación de criterios de compras sostenibles, priorizando la reutilización de equipos existentes y reacondicionados. La donación de equipos operativos se realiza a la **Fundación Apapacho**, mientras que la chatarra electrónica es gestionada mediante gestores autorizados, contando con **certificado de trazabilidad** que acredita la disposición sustentable del 100% de los RAEE gestionados.

Este eje presenta un nivel de madurez alto y coherente con lo iniciado en Q4 2025, contribuyendo a la economía circular y a la reducción de residuos electrónicos.

5. CONCLUSIONES

Durante el Q1 2026, Kibernum **cumple satisfactoriamente** el hito de **escalamiento y medición de impacto** comprometido en la Declaración de Adhesión al Acuerdo de París.

El período permitió:

- Consolidar mediciones energéticas comparativas.
- Evidenciar una reducción significativa de desplazamientos mediante el teletrabajo.
- Fortalecer la trazabilidad y gestión de residuos electrónicos.

Estos resultados establecen una base sólida para avanzar hacia la fase de **consolidación y optimización (Q2 2026)**, donde el foco estará puesto en la reducción efectiva del consumo energético y el perfeccionamiento de las prácticas sostenibles.

6. PRÓXIMOS PASOS

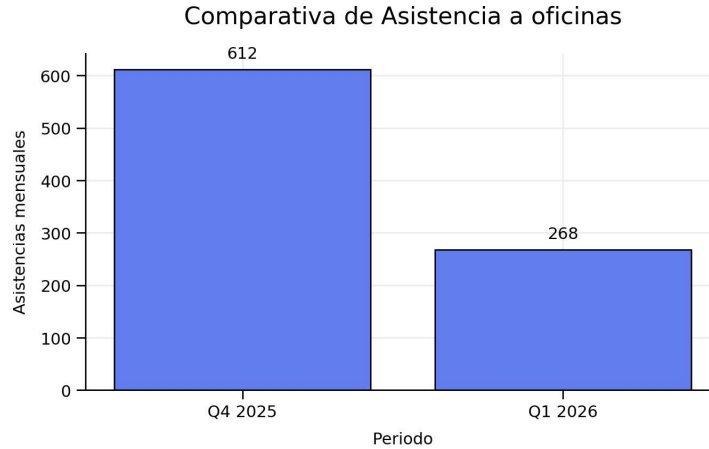
Consolidación y Optimización (Q2 2026):

- Identificar e implementar oportunidades de eficiencia energética basadas en la medición consolidada.
- Continuar optimizando el modelo de trabajo híbrido y remoto.
- Mantener y fortalecer la trazabilidad de donación y reciclaje de hardware.

7. Anexos

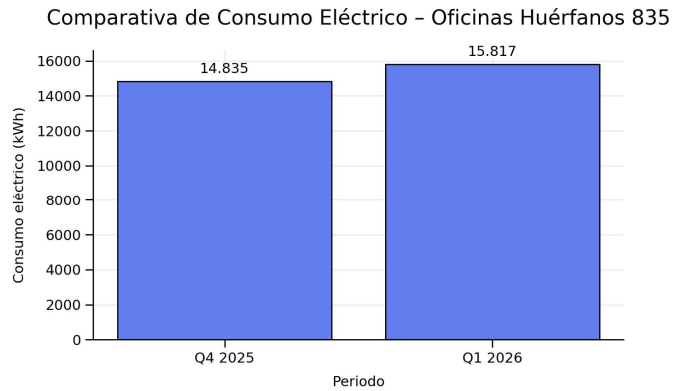
7.1 Comparativa de Asistencia a oficinas

Con el objetivo de respaldar el eje de **Fomento del Teletrabajo**, se presenta la comparativa de asistencia presencial a espacios de CoWork entre los trimestres Q4 2025 y Q1 2026.



7.2 Consumo Eléctrico Oficinas Huérfanos 835

En apoyo al eje de Optimización del Consumo Energético, se presenta el consumo eléctrico consolidado de las oficinas 701, 702 y 703, ubicadas en Huérfanos 835.



7.3 Desglose de Consumo Eléctrico por Oficina

Oficina	Consumo Q4 2025 (kWh)	Consumo Q1 2026 (kWh)	Variación (kWh)	Variación (%)
Oficina 701	13.760	14.580	+820	+6,0%
Oficina 702	1.075	1.237	+162	+15,1%
Total	14.835	15.817	+982	+6,6%

7.4 Caracterización Técnica de Infraestructura Crítica – UPS

En relación con la infraestructura crítica, se incluye la caracterización técnica de la UPS instalada en las oficinas de Huérfanos, según información proporcionada por el proveedor BIMAX.

Parámetro	Valor
Capacidad máxima estimada	~30.000 W (30 kVA)
Consumo promedio actual	~16.000 W
Fuente de información	Proveedor BIMAX

7.5 Certificado de Trazabilidad y Destino Sustentable

ANEXO 7.5 – Certificado de Trazabilidad y Destino Sustentable de RAEE (Versión Anonimizada)

El presente anexo acredita la correcta gestión y disposición sustentable de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE) generados por **Ingeniería Informática Kibernum S.A.**, mediante un gestor autorizado de residuos electrónicos. Por motivos de confidencialidad, se han ocultado identificadores tributarios, números de resoluciones administrativas y firmas manuscritas, manteniéndose íntegra la información técnica necesaria para acreditar la trazabilidad y el destino sustentable de los residuos.

Gestión de RAEE

Un gestor especializado y autorizado por la autoridad sanitaria competente realizó el retiro y tratamiento de los RAEE generados el **9 de abril de 2025**, asegurando su destino final sustentable conforme a la normativa vigente.

Recuperación y destino de equipos

El gestor certifica que el **100 % de los RAEE retirados** fue destinado a procesos de diagnóstico y reacondicionamiento cuando su estado lo permitió, y a procesos de segregación y disposición final a través de empresas autorizadas.

Detalle de RAEE gestionados

Tipo de RAEE	Unidades	Peso (kg)
Celulares	3	0,40
CPU	8	56,00
Notebooks	21	42,00
Monitores	7	17,50
Otros RAEE	-	25,00
Total	39	140,90

Este certificado anonimizado se incorpora como Anexo 7.5 del Informe de Adhesión al Acuerdo de París – Q1 2026, en respaldo del compromiso de compras sostenibles y reducción de residuos electrónicos.